



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 8 stycznia 2024 r.

Poz. 336

UCHWAŁA NR 648/LXII/2023 RADY POWIATU W RADOMIU

z dnia 28 grudnia 2023 r.

w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Wierzbicy

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Domowi Pomocy Społecznej w Wierzbicy, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Radomskiego.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 231/XXI/2020 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 28 sierpnia 2020 roku w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Wierzbicy oraz Uchwała Nr 330/XXX/2021 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 30 kwietnia 2021 roku w sprawie wprowadzenia zmian w załączniku do Uchwały Nr 231/XXI/2020 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 28 sierpnia 2020 roku w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Wierzbicy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Murawski

Załącznik do
Uchwały Nr 648/LXII/2023
Rady Powiatu w Radomiu
z dnia 28 grudnia 2023 r.

STATUT

Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy

§ 1. 1. Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy zwany dalej „Domem” działa w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także niniejszy Statut oraz Regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Radomskiego.

2. Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy jest wpisany do rejestru domów pomocy społecznej województwa mazowieckiego pod pozycją nr 51.

§ 2. Dom jest samodzielną jednostką budżetową Powiatu Radomskiego, działającą na podstawie planu finansowego dochodów i wydatków na dany rok kalendarzowy oraz planu rzeczowo-finansowego zaproponowanego przez Dyrektora Domu i zatwierdzonego uchwałą Rady Powiatu.

§ 3. 1. Siedziba Domu znajduje się w miejscowości Wierzbica (powiat radomski, województwo mazowieckie) pod adresem: ul. Sienkiewicza 37, 26–680 Wierzbica.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz korespondencji nazwy Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy.

§ 4. Dom jest placówką stacjonarną, dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie, dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie oraz dla osób przewlekle somatycznie chorych, uwzględniając usytuowanie w odrębnych budynkach:

1) przy ul. Sienkiewicza 37 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie,

2) przy ul. Partyzantów 3 dla osób przewlekle somatycznie chorych.

§ 5. 1. Zakres działania Domu obejmuje:

1) zapewnienie opieki całodobowej osobom nie mogącym samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych;

2) świadczenie usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających.

2. Zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.

3. Dom pomocy społecznej może świadczyć usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub formie dziennej osobom pełnoletnim wymagającym wsparcia z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niebędącym mieszkańcami domu.

§ 6. 1. Domem kieruje Dyrektor, który odpowiedzialny jest za całokształt działalności Domu, zapewnienie prawidłowego funkcjonowania, poziomu, jakości i zakresu świadczonych usług oraz należytego gospodarowania mieniem i środkami finansowymi Domu.

2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Radomskiego po zasięgnięciu opinii Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Starosta Powiatu Radomskiego przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu.

3. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec osób zatrudnionych w Domu.

§ 7. 1. Dyrektor Domu działa przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Kierowników działów i samodzielnych stanowisk.

2. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki, na podstawie pisemnego upoważnienia pełni Zastępca Dyrektora, a w przypadku ich równoczesnej nieobecności inna upoważniona przez Dyrektora osoba, zgodnie z zakresem upoważnienia.

3. Po godzinach pracy Dyrektora oraz osób wymienionych w ust. 2, w niedziele i święta oraz w dni ustawowo wolne od pracy za prawidłowe funkcjonowanie Domu odpowiada dyżurna pielęgniarka przy pomocy pozostałego personelu. O nagłych zdarzeniach zaistniałych w czasie pełnienia dyżuru pielęgniarka zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić Dyrektora lub bezpośredniego przełożonego.

4. Korespondencję wychodzącą z Domu oraz dokumenty wewnętrzne podpisuje Dyrektor, a w razie jego nieobecności Zastępca Dyrektora, zaś w przypadku ich równoczesnej nieobecności inna upoważniona przez Dyrektora osoba.

5. Dokumentację finansowo-księgową zatwierdza Dyrektor i Główny Księgowy, a w razie ich nieobecności upoważniony przez Dyrektora oraz Głównego Księgowego pracownik.

§ 8. 1. Do Domu przyjmowane są osoby skierowane na podstawie decyzji administracyjnej. Pobyt w domu jest odpłatny.

2. Decyzję o skierowaniu do Domu i decyzję ustalającą opłatę za pobyt wydaje organ gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby w dniu jej kierowania do domu pomocy społecznej.

3. W stosunku do osób umieszczonych w Domu na podstawie skierowania wydanego przed 1 stycznia 2004 roku, decyzje zmieniające dotyczące odpłatności i skierowania do Domu wydaje Starosta Powiatu Radomskiego lub z jego upoważnienia Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu lub inna osoba upoważniona przez Starostę Powiatu Radomskiego.

4. Decyzje o umieszczeniu w Domu wydaje Starosta Powiatu Radomskiego lub z jego upoważnienia Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu lub inna osoba upoważniona przez Starostę Powiatu Radomskiego.

§ 9. Podstawą przekazania Domowi mienia w trwały zarząd są decyzje Zarządu Powiatu Radomskiego.

§ 10. Strukturę organizacyjną oraz szczegółowy zakres zadań Domu określa Regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Domu i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Radomskiego.