

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH DO DPS W WIERZBICY W 2021R.

ZAMAWIAJACY: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w WIERZBICY

UL. SIENKIEWICZA 37

26-680 WIERZBICA

Nr postępowania: **DPS.271.23.2020**

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U z 2019r., poz.1843*).

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

Specyfikacja zawiera 58 stron

*Specyfikacja zatwierdzona przez:
Dyrektor DPS w Wierzbicy
Wierzbica, dnia 02.12.2020*

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niniejszą SIWZ należy wykorzystać wyłącznie w celu sporządzenia oferty.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W WIERZBICY

Adres: 26-680 Wierzbica ul. Sienkiewicza 37

Tel : (048) 618 2059

FAX: (048) 618 20 59

e-mail: dps.wierzbica@gmail.com

adres strony internetowej: www.dpswierzbica.finn.pl

godziny urzędowania: 7.00 – 15.00 (od poniedziałku do piątku) za wyjątkiem dni wolnych od pracy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019r., poz.1843 ze zm.).
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp dla dostaw.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i rozładunek artykułów spożywczych do magazynu Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy zgodnie z załącznikiem cenowym na poszczególne części zadania.
2. Formularz asortymentowo-cenowy będzie integralną częścią SIWZ zawierającą wykaz asortymentu i ilości produktów żywnościowych, które stanowią przewidywane zapotrzebowanie na okres trwania umowy.
3. Okres niezmienności cen zaoferowanych przez Wykonawcę wynosi 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Ilości podane w załączniku cenowym są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
5. Dostawy będą dokonywane partiami, w związku z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.

6. Zgłoszenie zapotrzebowania będzie następować telefonicznie, faxem lub za pomocą poczty e-mail przez upoważnionego pracownika, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień planowanych dostaw.
7. Produkty spożywcze muszą być dostarczane samochodem własnym Dostawcy spełniającym wymogi sanitarne, w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym. Nie dopuszcza się dostaw za pośrednictwem przewoźników, kurierów.
8. Artykuły żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego.
9. Ponadto wszystkie artykuły muszą jednocześnie spełniać warunki zawarte w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2019r. poz 1252).
10. Zamówienie mniejszej ilości artykułów nie skutkuje żadnymi roszczeniami ze strony Wykonawcy. Przysługuje mu tylko zapłata za faktycznie dostarczoną ilość.
11. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
- 12. Zamówienie zostało podzielone na części:**
 - Część I
CPV 15100000-9 produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
 - Część II
CPV 15800000-6 różne produkty spożywcze
 - Część III
CPV 15500000-3 produkty mleczarskie
 - Część IV
CPV 158100009 – pieczywo świeże i wyroby piekarskie
 - Część V
CPV 15200000 – 0 ryby przetworzone i konserwowane.
 - Część VI
CPV 15300000-1 owoce, warzywa i podobne produkty
 - Część VII
CPV 03142500-3-jaja kurze

4. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia ustalony jest na okres od dnia **01.01.2021r. do dnia 31.12.2021 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi posiadanie pojazdów przeznaczonych do transportu żywności zgłoszonych do Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej i posiadających decyzję dopuszczającą do przewozu żywności.
 - d) Dokumenty potwierdzające stosowanie Dobrej Praktyki Higienicznej przy produkcji żywności
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 Pzp Wykonawcy muszą łącznie spełniać warunki uczestnictwa w postępowaniu.
3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotów udostępniających zasoby lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, bądź
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w siwz

7. Zamawiający informuje, że wykluczy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270 – 309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – kodeks karny (Dz.U. 2019 poz. 1950,2128) lub art. 46 lub 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2019r., poz. 1468,1495)
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 & 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012r, poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1a;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należitych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie dyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował płynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu

- takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018r., poz. 703);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018r., poz. 798), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
10. W przypadkach, o których mowa w pkt 8., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.
--

1. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację tego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.1019 poz.243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym;
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
 - c) członkami komisji przetargowej;
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a, chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000,00 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów

o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją kare pieniężną nie niższą niż 3 000,00 złotych;

- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
--

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3,4 .
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, (załącznik nr 4)
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu,
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 7 składa każdy z wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Do oferty wykonawca załącza zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym wart. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych.
7. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa wart. 25 ust. 1 tj. określonych w siwz.
8. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (tj. o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

firmy oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenie, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunkach płatności zawartych w ofertach), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tj.

9.1) Potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa

- **wykazu pojazdów** wraz z decyzjami o dopuszczeniu ich do przewozu żywności.

9.2) Potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

10. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa oświadczenia dokładnie takiej samej treści jak Wykonawca krajowy przetłumaczone na język polski.

1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zadanie, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w siwz.
3. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w siwz dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w siwz, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
6. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w siwz.
7. Do oferty wykonawca załącza stosowne pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do podpisania ofert nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do podpisania oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Forma dokumentów
- a) oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- b) dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2020.1282), inne niż oświadczenia, o których mowa w 7.18 literze a), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- c) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- d) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokument jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- f) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
- g) w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych pobieranych samodzielnie przez zamawiającego zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- h) Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- i) jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- j) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- k) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544, 1669).
- l) Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami przez Zamawiającego są w sprawach:

- proceduralnych – Krystyna Sypek

tel.: + 48 618 20 59 wew. 30

- opisu przedmiotu zamówienia – Krystyna Sypek

tel.: + 48 618 20 59 wew. 30

e-mail: dps.wierzbica@gmail.com

od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 - 15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy, ul. Sienkiewicza 37, 26-680 Wierzbica

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dps.wierzbica@gmail.com, a faksem na nr +48 618 20 59

4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 7 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępnia się na stronie internetowej.
12. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
13. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
14. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
15. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie numeru faksu, adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)**,
2. Wadium obejmuje okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
30 1600 1462 1028 1271 8000 0006, z dopiskiem: wadium, Dostawa artykułów

spożywczych do DPS Wierzbicy w 2021r.” Kwotą, o której mowa w pkt1. musi być uznany rachunek Zamawiającego do terminu składania ofert określonego w SIWZ.

Poręczenia i gwarancje należy wystawić na rzecz Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy, ul. Sienkiewicza 37, 26-680 Wierzbica. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający

1) zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został załączony do oferty.

Wnoszona gwarancja lub poręczenie musi mieć charakter samoistny, nieodwołalny i bezwarunkowy (płatny na pierwsze żądanie) i musi obejmować cały okres związania ofertą i zawierać w swojej treści postanowienia wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP, tj.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

- 1) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP,

z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadki określa art. 46 ustawy Pzp.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument gwarancji winien być wystawiony bądź na jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będącego prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz współwykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi wynikać, iż odpowiedzialność gwaranta obejmuje swoim zakresem wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium, określone w art. 46 ustawy Pzp. Odpowiedzialność

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest solidarna.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Zgodnie z art. 85 PZP bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy PZP.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, a koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
8. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ. Oferta nie spełniająca wymagań określonych w siwz zostanie odrzucona, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 87 ust. 2.
9. Na ofertę składają się:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
 - b) Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ);
 - c) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 7 SIWZ pkt. 1, 2, 3,4;
 - d) w przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich - zobowiązanie tych podmiotów;
 - e) oświadczenie umożliwiające dokonanie oceny ofert w kryterium terminu realizacji zamówienia - na formularzu oferty;
 - f) oświadczenie umożliwiające dokonanie oceny ofert w kryterium terminu płatności - na formularzu oferty;
 - g) pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
13. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Adres Zamawiającego

Oferta - przetarg nie ograniczony na:

„Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2020r.”

nie otwierać przed 10.12.2020r. godz. 11.15

Adres Wykonawcy

15. Tajemnica przedsiębiorstwa

- a) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu;
 - c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń.
16. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty załącznik nr 1 do SIWZ łączną cenę oferty z uwzględnieniem ceny netto, stawki podatku VAT oraz ceny brutto.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
--

- 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 10.12.2020 r. do godz. 11.00 w pokoju pracownika kadr.
- 2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.12.2020r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego.
- 3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen zawartych w ofertach.
- 7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) łączną cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Oświadczenie takie należy złożyć na formularzu ofertowym.
5. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT).
6. Podatek od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w cenie ofertowej w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
8. Zgodnie z art. 87 ust. 2 PZP Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
9. Cenę należy podać zgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu ofertowym.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Cena - 100 %

1) W ramach kryterium "Cena" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów w ramach kryterium "Cena",

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium "Cena" podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.
--

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- a) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - przedłożyć kopię umowy konsorcjum.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
--

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 1 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
 4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, Wykonawca obowiązany jest wpłacić kwotę zabezpieczenia na rachunek bankowy Zamawiającego:
nr 30 1600 1462 1028 1271 8000 0006, z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy –postępowanie nr DPS.271.23.2019.
 5. Środki zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, oryginał/-y dokumentu/-ów (obejmującego/-ych cały okres wykonania umowy, muszą być zdeponowane u Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 8. Wnoszona gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być: samoistna, nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie każdej kwoty wskazanej we wniosku o płatność.
 9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ stanowiąc jej integralną część.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZMÓWIENIE PUBLICZNE.
--

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

19. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

20. INFORMACJA o PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

1. Zamawiający przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiących nie więcej niż 20% wartości netto zamówienia podstawowego.

21. OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. INFORMACJE O WALUTACH OBCYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w innych walutach niż PLN.

23. AUKCJI ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. ZWROT KOSZTÓW

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań.

26. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4

1. Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

27. INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w pkt 5.3. niniejszej Specyfikacji (art. 22 ust. 1 ustawy PZP.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

28. KATALOGI ELEKTRONICZNE

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

29. ODWRÓCONA ZASADA OCENY OFERT

1. Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24aa) ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 29.1 uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

30. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych uzyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy, reprezentowany przez Dyrektora Małgorzatę Borcuch, pod adresem: 26-680 Wierzbica, ul. Sienkiewicza 37, tel. 48 618 20 59, *email: dps.wierzbica@gmail.com*
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu *e-mail: kontakt.iod@gmail.com*
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2021r.**
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią krajowe przepisy o ochronie danych osobowych oraz art. 6 ust. 1 lit.c RODO w związku z ustawą Prawo zamówień publicznych
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat po ustaniu obowiązywania umowy, albo 25 lat w przypadku zamówień współfinansowanych z zewnątrz. Okresy te dotyczą również danych złożonych przez Wykonawców, których oferty nie zostały uznane za najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem

31. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 1 A - 1F –specyfikacja cen artykułów
3. Załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania art. 25a ust 1
5. Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 5 - zobowiązanie do udostępnienia zasobów wzór umowy
7. Załącznik nr 6 – wzór umowy
8. Załącznik nr 7 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
9. Załącznik nr 8 - oświadczenie w sprawie braku podstaw wykluczenia określonych wart. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 PZP oraz wart. 24 ust. 5 pkt 5-7 PZP
10. Załącznik nr 9 - wykaz środków transportowych do realizacji zadania.

SIWZ sporządziła:

Krystyna Sypek

.....
pieczęć adresowa lub nazwa
Wykonawcy / Wykonawców

Zamawiający
Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy
ul. Sienkiewicza 37,
26-680 Wierzbica

FORMULARZ OFERTOWY

nazwa

Wykonawcy.....

adres

telefon

fax

e-mail

NIP

REGON

Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie oferty:

Imię i nazwisko.....

telefon

e-mail

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.

Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w roku 2021**Część**

ja/my, niżej podpisany/podpisani,

SKŁADAM/Y OFERTĘ na dostawę**OFERTA**

Oferuję artykuły spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ .

1	2	3
Cena netto oferty	VAT [PLN]	Cena brutto oferty

Cena netto oferty: zł

(słownie:

podatek VAT, tj.zł

Cena brutto za wykonanie zamówienia : zł

(słownie:

Oświadczam/y, że

- a) podane ceny uwzględniają wszystkie elementy cenotwórcze dotyczące realizacji zamówienia.
 - b) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
 - c) w cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w siwz;
 - d) zapoznałem/liśmy się z SIWZ, załącznikami do SIWZ (w tym z wzorem umowy) oraz z wyjaśnieniami do SIWZ i jej modyfikacjami (jeżeli takie miały miejsce), nie wnoszę/imy w stosunku do nich żadnych uwag i uznaję/emy się za związanego/ych określonymi w nich zasadami;
 - e) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni**, licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
1. Zobowiązujemy się ponosić odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
 2. Oświadczam/y, że stosownie do dyspozycji art. 36 b Prawa zamówień publicznych następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć Podwykonawcom i podaję/emy nazwy firm Podwykonawców
.....
 3. Zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 4. Oświadczam/y, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
.....
 5. **Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do mojej/naszej oferty .**
.....
.....
 9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego Postępowania należy kierować na adres:
.....
Deklaruję/emy, że w przypadku otrzymania pisma od Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzę/imy fakt jego otrzymania.
 10. **Do oferty dołączam/y:**
.....
- * wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia.

Dnia r.

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z pieczętką imienną)

** niepotrzebne skreślić.

Pieczęć firmy

Załącznik 1a

Lp	Nazwa artykułu	Jedn. miar y	Ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT (%)	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	Baleron	kg	20					
2.	Baleron mielony	kg	200					
3.	Baton drobiowy szynkowy	kg	130					
4.	Blok zapiekany	kg	170					
5.	Boczek mielony (wędlina)	kg	120					
6.	Farsz na pierogi	kg	100					
7.	Karkówka z kością	kg	420					
8.	Kaszanka	kg	240					
9.	Kiełbasa krakowska	kg	170					
10.	Kiełbasa szynkowa	kg	170					
11.	Kiełbasa toruńska	kg	350					
12.	Kiełbasa wiejska	kg	3					
13.	Kiełbasa zwykła	kg	60					
14.	Kiełbasa grilowa	kg	220					
15.	Kiełbasa serwolotka	kg	100					
16.	Kości wieprzowe (rurkowe)	kg	1 100					
17.	Kurczaki	kg	890					
18.	Łopatka z kością	kg	970					
19.	Mielonka wieprzowa (wędlina na kanapki)	kg	150					
20.	Mięso mielone (wieprzowe)	kg	250	-				
21.	Mortadel	kg	280					

22.	Ogonówka wędzona	kg	25					
23.	Parówki	kg	230					
24.	Parówkowa	kg	220					
25.	Kiełbasa gołonkowa	kg	170					
26.	Pasztet wieprzowy	kg	200					
27.	Pasztetowa	kg	80					
28.	Pieczeń rzymska	kg	160					
29.	Płuca wieprzowe	kg	60					
30.	Schab drobiowy	kg	170					
31.	Kiełbasa szynkówka	kg	250					
32.	Serca drobiowe	kg	70					
33.	Słonina	kg	70					
34.	Smalec	kg	60					
35.	Szynka wieprzowa (wędlina)	kg	10					
36.	Szynka tyrolska	kg	170					
37.	Wątróbka drobiowa	kg	200					
38.	Wołowina z kością - rozbrat	kg	200					
39.	Żebra wieprzowe	kg	150					
40.	Kiełbasa żywiecka	kg	180					
41.	Serca wieprzowe	kg	60					
42.	Żołądki drobiowe	kg	150					
43.	Ćwiartka z kurczaka	kg	150					
44.	Pieczeń tyrolska	kg	50					
45.	Pieczeń klops	kg	50					
46.	Mielonka prasowana	kg	100					

47.	Wątrobianą	Kg	50					
48	Szynka konserwowa	Kg	50					
49.	Schab z kością	Kg	50					
						X		

.....
Podpis Wykonawcy

pieczęć firmy

Załącznik Nr 1b

Lp	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT (%)	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	Barszcz biały w proszku opakowanie 66 g	szt	800					
2.	Budyń (op. 40 g)	szt	1200					
3.	Bułka tarta	kg	220					
4.	Chrzan w słoiku (op. 300g)	szt	350					
5.	Cukier	kg	2 400					
6.	Cukier puder	kg	8					
7.	Cukier waniliowy (op. 32g)	szt	120					
8.	Cynamon (op. 20g)	szt	30					
9.	Ćwikła (słoik 250 g)	szt	20					
10.	Drożdże (op. 100 g)	szt	10					
11.	Dżem niskosłodzony (op.280 g)	szt	580					
12.	Galaretka owocowa (op. 75 g)	szt	20					
13.	Groszek konserwowy (puszka lub słoik 400g)	szt	300					
14.	Herbata (granulat op. 100g)	szt	1 500					
15.	Kakao (op. 100 g)	szt	90					
16.	Kasza gryczana	kg	40					
17.	Kasza jęczmienna	kg	150					
18.	Kasza manna	kg	230					
19.	Kawa zbożowa rozpuszczalna (op.150 g)	szt	140					
20.	Ketchup (op 1 litr)	szt	120					
21.	Kisiel (op. 40g)	szt	1300					
22.	Koncentrat pomidorowy (op. 0,9 l)	szt	250					

23.	Krem do ciast (op. 250g)	szt	10					
24.	Kwasek cytrynowy (op. 25g)	szt	360					
25.	Liście laurowe (op. 10g)	szt	60					
26.	Majeranek (op. 10g)	szt	150					
27.	Majonez (op. 1l)	szt	200					
28.	Mak (op. 1 kg)	szt	8					
29.	Makaron świderki (op. 5 kg)	szt	130					
30.	Makaron nitki (op. 5kg)	szt	30					
31.	Margaryna	kg	8					
32.	Mąka pszenna (op. 5kg)	szt	190					
33.	Mąka ziemniaczana (op. 1 kg)	kg	80					
34.	Miód naturalny (op. 1 l)	szt	50					
35.	Musztarda (op. 1 l)	szt	150					
36.	Ocet (op. 1l)	szt	10					
37.	Olej uniwersalny (op. 5 l)	szt	100					
38.	Olejek do ciast (op. 10g)	szt	15					
39.	Pieprz mielony (op. 15g)	szt	570					
40.	Płatki jęczmienne (op. 500g)	szt	280					
41.	Płatki kukurydziane 1 kg	kg	200					
42.	Płatki owsiane (opak. 500 g)	szt	250					
43.	Polewa czekoladowa (op. 100g)	szt	10					
44.	Proszek do pieczenia (op. 30g)	szt	100					
45.	Przyprawa warzywna (op. 1 kg)	szt	80					
46.	Przyprawa do potraw w płynie (op. 1 l)	szt	60					
47.	Rodzynki (op. 1kg)	szt	2					

48.	Ryż	kg	430					
49.	Sok owocowo-warzywny zagęszczany w butelce (op. 1 l)	szt	1000					
50.	Sól	kg	400					
51.	Syrop owocowy wysokosłodzony (op. 0,50l)	szt	1900					
52.	Ziele angielskie (op. 15 g)	szt	50					
53.	Zioła prowansalskie (op 10g)	szt	60					
54.	Żelatyna (op 50g)	szt	15					
55.	Bazylia (op. 10g)	szt	60					
56.	Tymianek (op 10g)	szt	60					
57.	Czosnek granulowany(op. 20g)	szt	100					
58.	Przyprawa do kurczaka (op.20g)	szt	50					
59.	Przyprawa do wieprzowiny (20g)	szt	50					
60.	Papryka słodka (op.20g)	szt	90					
61.	Makaron ciemny (op 1 kg)świderki	szt	15					
62.	Pieprz ziołowy (20g)	szt	150					
63.	Kukurydza konserwowa (op. 400g)	szt	90					
64.	Wafle śmietankowe (180 g)	szt	60					
65.	Herbatniki (65 g)	szt	60					
66.	Biszkopty (100g)	szt	60					
67.	Paluszki (80g)	szt	80					
68.	Baton MARS (op. 47 g)	szt	100					
69.	Kleik ryżowy op. 300g	szt	50					
70.	Mleko w proszku	szt	50					
71.	Oregano	szt	30					

72.	Fasola biała (puszka 400g)	szt	30					
73.	Fasola czerwona (puszka 400 g)	szt	30					
74.	Wiórki kokosowe (op 100g)	szt	10					
75.	Przyprawa do ryb (op 20g)	szt	30					
76.	Przyprawa do gulaszu (20g)	szt	30					
77.	Pieprz biały (op. 20 g)	szt	30					
78.	Pieprz cytrynowy (op. 20g)	szt	30					
79.	Przyprawa do flaków (op. 20g)	szt	30					
						X		

.....
Podpis osoby uprawnionej

Pieczęć firmy

Załącznik Nr 1c

<i>Lp</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>Jedn. miary</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT (%)</i>	<i>Wartość VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>
1.	Mleko 2 %	litr	24 000					
2.	Ser biały półtłusty	kg	700					
3.	Ser twardy	kg	250					
4.	Serek homogenizowany (op. 150g) wanilia, owocowe, mix	szt	6 500					
5.	Serek topiony (op. 100g)	szt	2 600					
6.	Śmietana 18% (op. 400g)	szt	2 350					
7.	Masło extra kostka 200g	szt	6 500					
8.	Śmietana 36% (op. 300 ml)	szt	10					
Razem						X		

.....
Podpis osoby uprawnionej

Pieczęć firmy

Załącznik Nr 1d

<i>Lp</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>Jedn. miar y</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT (%)</i>	<i>Wartość VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>
1.	Bułka pszenna (50g)	szt	17 000					
2.	Bułka pszenna (400g) (gryzka)	szt	5 150					
3.	Chleb pszenno-żytni – krojony (600 g)	szt	15650					
4.	Chleb graham – krojony (500 g)	szt	4 015					
						X		

.....
Podpis osoby uprawnionej

Pieczeń firmy

Załącznik Nr 1e

	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT (%)	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	Filet z miruny ze skórą	kg	400					
2.	Paprykarz szczeciński (op. 330g)	szt	430					
3.	Śledź salinat	kg	110					
4.	Śledź w oleju (op. 170g)	sz	150					
5.	Śledź w pomidorach (op.170g)	szt	250					
6.	Szprot w oleju (op.170g)	szt	150					
7.	Szprot w pomidorach (op. 170g)	szt	350					
8.	Ryba wędzona (makrela)	kg	36					
9.	Dorsz filet	kg	150					
10.	Flaki mrożone	Kg	50					
						X		

.....
 podpis osoby uprawnionej

Pieczęć firmy

Załącznik Nr1f

Lp	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT (%)	Wartość VAT	Wartość brutto
1	Arbuz	kg	206					
2	Banany	kg	450					
3	Botwina	Pęczki	80					
4	Buraki	kg	1 150					
5	Brokuły	szt	150					
6	Cebula	kg	750					
7	Cytryny	kg	12					
8	Fasola biała	kg	150					
9	Fasola szparagowa	kg	45					
10	Groch łupany	kg	90					
11	Grzyby suszone	kg	0,5					
12	Jabłka	kg	2 900					
13	Kalafior	szt	180					
14	Kapusta biała	kg	800					
15	Kapusta granatowa	kg	350					
16	Kapusta kiszona	kg	1 000					
17	Kapusta pekińska	kg	500					
18	Kapusta młoda	kg	330					
19	Kapusta włoska	kg	300					
20	Koper	pęczki	550					
21	Mandarynki	kg	250					
22	Marchew	Kg	2 800					

23	Ogórek świeży	Kg	600					
24	Ogórki kiszone	Kg	600					
25	Papryka	Kg	130					
26	Pieczarki	kg	200					
27	Pietruszka	kg	650					
28	Pietruszka zielona	pęczki	430					
29	Pomidory	kg	700					
30	Por	kg	250					
31	Rzodkiewka	pęczki	450					
32	Salata zielona	szt	600					
33	Seler	kg	700					
34	Susz owocowy - jabłko	Kg	5					
35	Susz owocowy- śliwka	kg	5					
36	Susz owocowy – gruszka	Kg	5					
37	Susz warzywny (5 kg)	szt	12					
38	Szczaw	pęczki	40					
39	Szczypior	pęczki	150					
40	Śliwka	kg	150					
41	Truskawka	kg	50					
42	Wiśnia	kg	150					
43	Ziemniaki	kg	16 500					
44.	Czarna porzeczka	kg	150					
45.	Szpinak świeży	pęczki	50					
46.	Brzoskwinie	kg	100					
47.	Nektarynki	kg	100					
						X		

.....
Podpis osoby uprawnionej

Pieczęć firmy

Załącznik Nr 1g

<i>Lp</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>Jedn. miar y</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT (%)</i>	<i>Wartość VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>
1.	Jaja kurze (Wielkość L 63g-73g)	szt	24 000					
						X		

Załącznik nr 2 do siwz

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do magazynu Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, ul. Sienkiewicza 37. Dostawca zobowiązuje się dostarczać towar do siedziby zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko oraz do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy.
2. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów.
3. Produkcja i warunki transportu zamówionych produktów będą odpowiadały zasadom Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki higienicznej (GHP). Dostawca zagwarantuje zamawiającemu, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy z dnia 06 czerwca 2019r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2019r. poz. 1252) oraz spełniały warunki ustawy z dnia 30 września 2015r. o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2015r., poz.1703)
4. Przedmiot zamówienia obejmuje załadunek, transport do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek towaru.
5. Dostawy będą się odbywały sukcesywnie w ciągu trwania umowy każdorazowo na zlecenie Zamawiającego, określające ilość dostawy.
6. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - a) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych kodeksem cywilnym, oraz postawieniami Zamawiającego w treści postanowień umowy;
 - b) Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego;
 - c) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
 - d) ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy;
 - e) Wykonawca określa telefony kontaktowe i numery faksów oraz dokonuje innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;

- f) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę (w tym również Podwykonawców) podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3

Zamawiający:
Dom Pomocy Społecznej
w Wierzbicy
ul. Sienkiewicza 37
26-680 Wierzbica

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2021r.** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 ustawy Pzp.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z pieczętką imienną)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z
pieczętką imienną)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z
pieczętką imienną)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z pieczętką
imienną)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z pieczętką)

Załącznik Nr 4

Zamawiający:

**Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy
ul. Sienkiewicza 37
26-680 Wierzbica**

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1.1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "**Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2021r.**" w części prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w siwz.

..... dnia r.

(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny
z pieczętką imienną)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
określonych przez Zamawiającego w

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki
udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

..... (wskazać
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo
nieczytelny z pieczętką
imienną)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i
zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z
pieczętką imienną)

Załącznik nr 5

**ZOBOWIĄZANIE
DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając _____ w _____ imieniu _____
z siedzibą w..... oświadczam/y,
co następuje:

ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843) udostępnić Wykonawcy tj. _____ z siedzibą w _____, przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2021r."** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy następujące zasoby:

.....
.....
.....

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

.....
.....
.....

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....
.....
.....

W wykonywaniu zamówienia będę/będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

.....
.....
.....

Z Wykonawcą łączyć mnie/nas będzie

.....
.....

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny
z pieczętką imienną)

Załącznik nr 6

**UMOWA Nr
na dostawę artykułów spożywczych**

zawarta w dniu r. w Wierzbicy pomiędzy :

Powiat Radomski, ul. Mazowieckiego 7, 26-600 Radom

NIP 9482604208

REGON: 670223110

w imieniu którego działa:

Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy, 26-680 Wierzbica, ul. Sienkiewicza 37

reprezentowany przez:

Izabelę Stępień – Dyrektor

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

NIP:

REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy 2021r.”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawado Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy ul. Sienkiewicza 37.

Termin realizacji

§ 2

Strony umowy ustalają, iż umowa została zawarta na okres określony od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

Sposób realizacji dostaw

§ 3

1. Poszczególne dostawy realizowane będą zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego zamówieniami faxem pod nr telefonuWykonawcy, bądź za pomocą poczty elektronicznej na adres, bądź telefonicznie.
2. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia zgodnie z częściowymi zamówieniami i terminie ustalonym przez Zamawiającego.
3. Dostawy odbywać się będą samochodami uprawnionymi do transportu żywności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia towaru podczas przewozu.
5. Odbiór ilościowy i jakościowy towaru dokonywany będzie przez Zamawiającego w jego magazynie w oparciu o złożone zamówienie.
6. Towar zakwestionowany Wykonawca wymieni na pełnowartościowy w ciągu 45 minut od momentu złożenia ustnej reklamacji przez Zamawiającego – dotyczy towarów dostarczanych codziennie, bądź w ciągu 24 godzin od momentu dostawy w przypadku produktów dostarczanych rzadziej.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody potwierdzające zgodność dostarczonych produktów z obowiązującymi normami jakości artykułów żywnościowych dopuszczonych do sprzedaży. Zmiana cen jednostkowych brutto może być zmieniona przez każdą ze stron w przypadku zmiany podatku VAT, po podpisaniu przez strony umowy aneksu.

Wynagrodzenie

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy ustala się na kwotę:
netto: zł. (słownie:),
VAT: zł. (słownie:)
brutto:zł (słownie:)
2. Cena towaru określona w umowie może być korygowana (w górę, w dół) na pisemny wniosek jednej ze stron, o wskaźnik zmiany cen żywności dotyczący przedmiotu zamówienia publikowany przez GUS przedstawiany wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej (wyciąg wskaźnika zmian cen z GUS). Dokumenty przedstawia strona występująca z wnioskiem. Nowa cena obowiązuje od dnia podpisania aneksu do umowy

3. Podwyżka cen jednostkowych brutto o wskaźnik, o którym mowa w § 4 pkt 2 może być dokonana po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Strony przewidują możliwość zmian postanowień niniejszej umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności:
 - 1) zmiana wysokości podatków VAT,
 - 2) zmiana cen na rynku,
4. Każda zmiana ceny na wyższą wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu przygotowanego przez Wykonawcę i dołączeniu kompletu dokumentów potwierdzających jej zmianę.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty wynagrodzenia wskazanej w ust. 1.

Sposób rozliczenia

§ 5

1. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usług objętych zakresem niniejszej umowy będzie następować na podstawie faktur częściowych.
2. **Należności za wykonanie przedmiotu umowy płatne będą w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze i zgłoszony w Urzędzie Skarbowym**
3. **Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni po dostarczeniu Zamawiającemu faktury VAT, przy czym za datę zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku Wykonawcy. W przypadku gdy wskazany numer rachunku bankowego nie będzie zgłoszony do Urzędu Skarbowego płatność będzie wstrzymana.**
4. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzą zapłaty po stronie Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Radomski
ul. Mazowieckiego 7
26-600 Radom
NIP 9482604208

Odbiorca/Płatnik:

Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy
ul. Sienkiewicza 37, 26-680 Wierzbica

6. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, Strony oświadczają, co następuje:

- 1) Zamawiający oświadcza, że podatnikiem podatku od towarów i usług VAT jest Powiat Radomski, NIP 9482604208, natomiast uprawnionym do otrzymywania faktur jest Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
7. Za nieterminowe realizowanie faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

Kary umowne

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od terminu, w którym miała nastąpić jego dostawa.
 - 2) z tytułu rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy zgodnie z wystawioną notą obciążeniową.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokryją rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zostało wniesione Zamawiającemu w postaci
6. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania ostatniej partii dostawy i przyjęcia jej przez Zamawiającego jako należytej.

Rozwiązanie umowy

§ 7

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienie Wykonawcy w przystąpieniu do realizacji zamówienia, przekraczającej 3 dni w stosunku do terminu wskazanego w zamówieniu,
 - 2) naruszenia przez Wykonawcę innych postanowień umowy, w szczególności dostarczenia Zamawiającemu towaru w asortymencie i gramaturze innej, niż wynikających z oferty i opisu przedmiotu zamówienia.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Wszelkie powiadomienia, czy wezwania dla drugiej strony w wykonaniu postanowień niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, wymagają formy pisemnej i będą przesłane listem poleconym na adres strony określony w umowie, za potwierdzeniem odbioru. W razie zaniedbania obowiązku zawiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się zadreżoną w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, iż jego przedstawicielem w wykonaniu umowy jest
2. Przedstawicielem Wykonawcy w wykonaniu umowy jest.....
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 7

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **"Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2021r"** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy

Ja, niżej podpisany
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie należy do żadnej grupy kapitałowej*.

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję należy do grupy kapitałowej w skład której wchodzi*:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny
z pieczętką imienną)

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE
W SPRAWIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
OKREŚLONYCH W ART. 24 UST. 1 PKT 15 i 22 PZP
ORAZ W ART. 24 UST. 5 PKT 5 – 7 PZP**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. "**Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2021r.**" prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Wierzbicy, oświadczam, co następuje:

Ja, niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

.....

oświadczam, że:

- w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję, nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję, nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję, nie wydano prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 Pzp, tj. za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

- w stosunku do osób wskazanych art. 24 ust. 5 pkt 6 Pzp, nie wydano wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 6 Pzp, tj. za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp, tj. za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- Wykonawca, którego reprezentuję nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170);

.....
*(podpis czytelny albo
nieczytelny z pieczętką)*

Załącznik nr 8

WYKAZ

Sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia na zadanie pn:

„Dostawa artykułów spożywczych do DPS w Wierzbicy w 2021r”

<i>l.p.</i>	Marka samochodu	nr rejestracyjny	<i>Nr decyzji</i>

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z pieczętką imienną)