**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:*

**DOSTAWA MIĘSA I PRODUKTÓW MIĘSNYCH**

**ZAMAWIAJACY: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**

**UL. SIENKIEWICZA 37**

**26-680 WIERZBICA**

Nr postępowania: **DPS. 271.1.2017**

*Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego*

*Tekst jednolity: Dz.U z 2015r., poz.2164 ze zmian.*

*Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.*

*Specyfikacja zawiera 17 stron*

*Specyfikacja zatwierdzona przez:*

*Dyrektor DPS w Wierzbicy*

*Wierzbica, dnia 12.01.2017r.*

*Dostawca winien zapoznać(b) się z całością niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niniejszą SIWZ należy wykorzystać wyłącznie w celu sporządzenia oferty.*

**1. Zamawiający:**

Dom Pomocy Społecznej

ul. Sienkiewicza 37

26-680 Wierzbica

tel: 48 618 20 59 fax: 48 618 20 59

bip: dpswierzbica. finn.pl e-mail. dps.wierzbica@gmail.com

2. **Tryb udzielenia zamówienia**:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U z 2015r.,poz2164 ze zm.)*

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa mięsa i produktów mięsnych do DPS w Wierzbicy ul. Sienkiewicza 37.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji.

3.2. Dostawca zobowiązuje się dostarczać towar do siedziby zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko oraz do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby zamawiającego.

3.3. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów.

3.4. Produkcja i warunki transportu zamówionych produktów będą odpowiadały zasadom Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki higienicznej (GHP). Dostawca zagwarantuje zamawiającemu, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2010r. Nr 21, poz. 105) oraz spełniały warunki ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2004r. Nr 33, poz. 288)

**3.5. Nie dopuszcza się dostaw za pośrednictwem przewoźników.**

**4. Termin wykonania zamówienia.**

01 luty 2017r. do 31grudnia 2017r.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust.5 pkt 1 i 4 Pzp;

Wykonawca potwierdza brak podstaw do wykluczenia poprzez :

1. złożenie oświadczenia (załącznik nr 2)

Weryfikacja spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia –nie spełnia” w oparciu o dostarczone oświadczenia . Prawidłowo złożone dokumenty – spełnia, brak dokumentów, bądź błędnie złożone – nie spełnia

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenie:

1. oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3)

2) **wykazu pojazdów** przeznaczonych do transportu żywności zgłoszonych do Stacji Snitarno – Epidemiologicznej i posiadających decyzję dopuszczającą pojazd do przewozu żywności.

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 3) oraz wykazu dostaw i sprzętu do wykonania zadania.

Weryfikacja spełnienia wyżej wymienionego warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia –nie spełnia” w oparciu o dostarczone wykazy dostaw i referencje, wykaz środków transportu wraz z decyzją o dopuszczeniu pojazdu oraz oświadczenie. Prawidłowo złożone dokumenty – spełnia, brak dokumentów, bądź błędnie złożone – nie spełnia

5.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2). Prawidłowo złożone oświadczenie – spełnia, brak oświadczenia, bądź błędnie złożone – nie spełnia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania tymi zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału.

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

**6.** **Wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spełnienie wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia:**

**6.1. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 12-22, ust. 5 pkt 1 i 4 w formie oryginału (wzór stanowiący załącznik do s.i.w.z.)

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w ogłoszeniu.*

2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 22 ust. 1b ustawy w formie oryginału (wzór stanowiący załącznik do s.i.w.z.)

6.2. **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:

**1) wykaz pojazdów wraz z dokumentami dopuszczającymi do przewozu żywności.**

* 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w formie oryginału (według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ).Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
  2. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 ppkt 1) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 1) SIWZ zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
   1. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:
3. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 6.1 1) i 6.2 1) oraz 6.3 SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie;
4. Formularz oferty oraz dokument wymieniony w pkt 6.1 2) składane są przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
5. Poza dokumentami wymienionymi w ppkt 1) i 2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa;
6. Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

**7.** **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda:**

7.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4

7.2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert.

Jeżeli dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym dostawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

W przypadku oferty składanej przez dostawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że dostawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z dostawców oddzielnie.

**8**. **W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom należy przedłożyć:**

8.1. aktualny dokument potwierdzający posiadanie środka transportu spełniającego wymogi sanitarne dotyczące środków transportu żywności.

**9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z dostawcą oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

9.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

9.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i dostawca przekazują pisemnie, faksem, bądź drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem punktu 9.3.

9.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

9.4. Na żądanie każdej ze stron przekazane faxem lub drogą elektroniczną wnioski, zawiadomienia, informacje potwierdzane są pisemnie.

9.5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na nr faksu bądź adres e-mail podany przez dostawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że dostawca wezwany przez zamawiającego nie potwierdza otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 9.4. oświadczy, iż wiadomości nie otrzymał.

9.6. Osobą upoważnioną do kontaktów z dostawcami jest: Krystyna Sypek – kierownik dz. adm.gosp.

9.7. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnienia, chyba że prośba wyjaśnienia wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.8. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

**10.** **Wymagania dotyczące wadium: zamawiający odstępuje od wniesienia wadium,**

**11.** **Termin związania ofertą**: 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. Opis sposobu przygotowania ofert:**

12.1. oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim i zawierać:

12.1.1 nazwę i adres ubiegającego się o zamówienie,

12.1.2 datę sporządzenia oferty,

12.1.3 ścisłe określenie przedmiotu zamówienia,

12.1.4 ceny zapisane w ofercie winny być wyrażone cyfrowo i słownie

12.1.5 oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę uprawnioną, a w przypadku firm – przez uprawnionych przedstawicieli,

12.1.6 oferta powinna zawierać ponumerowane strony, trwale spięte, parafowane na każdej zapisanej stronie wraz z załącznikami przekazanymi przez Zamawiającego,

12.1.7 kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem i datą poświadczenia,

12.1.8 ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach – wewnętrznej i zewnętrznej zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności ich treści oraz zabezpieczający ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zewnętrzna zawiera adres Zamawiającego i napis: ***Oferta: przetarg nieograniczony-Dostawa mięsa i produktów mięsnych” . Nie otwierać przed 20.01.2017r godz.11.15*** Koperta wewnętrzna winna zawierać informację o wykonawcy, jego adres, aby mogła zostać zwrócona nadawcy w przypadku gdy wykonawca chce wycofać ofertę lub oferta została dostarczona po terminie (art.84 ust.2 Pzp).

12.1.9 Dokumenty powinny być złożone w oryginale, a jeżeli są kserokopią muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

12.1.10. Dostawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**13. Miejsce i termin składania ofert:**

13.1 oferty należy składać w Domu Pomocy Społecznej

ul. Sienkiewicza 37

26-680 Wierzbica

w dziale administracyjno-gospodarczym

***do dnia 20 stycznia 2017r. do godz. 11.00***

***Otwarcie ofert nastąpi 20 stycznia 2017r o godz. 1115***

**14. Opis sposobu obliczenia ceny:**

*Lpc = (najniższa oferowana cena / wartość badanej oferty) x 100*

*Gdzie:*

*Lpc – liczba punktów przyznana ofercie*

*C N - najniższa cena ofertowa brutto spośród złożonych ofert*

*CO  - cena brutto badanej oferty*

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów***.***

**15. Kryterium i jego znaczenie:**

Cena – 100%

Zaokrąglenia cen należy dokonać do 2 miejsc po przecinku

**16.** **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**.

Po wyborze dostawcy zostanie podpisana umowa. Zamawiający podpisze umowę z tym Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów opisanych w SIWZ oraz spełnił określone w specyfikacji warunki.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, ponadto wybranemu Wykonawcy wskaże miejsce i termin podpisania umowy.

**17 Informacje dodatkowe.**

17.1. Zamawiający nie ustanowił zabezpieczenia należytego umowy.

17.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

17.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

17.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

17.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17.6. Zamawiający nie przewidział podpisania umowy ramowej.

**18. Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Dostawcom przysługują środki ochrony prawnej określone postanowieniami działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**19. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2015, poz.2164 ze zm.)

*Załączniki:*

Załącznik nr 2 – Oferta

Załącznik nr 1 – Wykaz zapotrzebowanych artykułów – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 b . ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 – Oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 pkt 12-22, ust. 5 pkt 1 i 4ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wzór umowy.

Pieczęć firmy Załącznik 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp*** | ***Nazwa artykułu*** | ***Jedn. miary*** | ***Ilość*** | ***Cena netto*** | ***Wartość netto*** | ***VAT***  ***(%)*** | ***Wartość VAT*** | ***Wartość brutto*** |
| 1. | Baleron | kg | 18 |  |  |  |  |  |
| 2. | Baleron mielony | kg | 165 |  |  |  |  |  |
| 3. | Baton drobiowy szynkowy | kg | 78 |  |  |  |  |  |
| 4. | Blok zapiekany | kg | 165 |  |  |  |  |  |
| 5. | Boczek mielony (wędlina) | kg | 156 |  |  |  |  |  |
| 6. | Farsz na pierogi | kg | 15 |  |  |  |  |  |
| 7 | Karkówka z kością | kg | 385 |  |  |  |  |  |
| 8. | Kaszanka | kg | 230 |  |  |  |  |  |
| 9 | Kiełbasa krakowska | kg | 190 |  |  |  |  |  |
| 10. | Kiełbasa szynkowa | kg | 210 |  |  |  |  |  |
| 11. | Kiełbasa toruńska | kg | 140 |  |  |  |  |  |
| 12. | Kiełbasa wiejska | kg | 3 |  |  |  |  |  |
| 13. | Kiełbasa zwykła | kg | 220 |  |  |  |  |  |
| 14. | Kiełbasa gilowa | kg | 430 |  |  |  |  |  |
| 15. | Kiełbasa serwolatka | kg | 150 |  |  |  |  |  |
| 16. | Kości wieprzowe (rurkowe) | kg | 1 000 |  |  |  |  |  |
| 17. | Kurczaki | kg | 816 |  |  |  |  |  |
| 18. | Łopatka z kością | kg | 825 |  |  |  |  |  |
| 19. | Mielonka wieprzowa (wędlina na kanapki) | kg | 165 |  |  |  |  |  |
| 20 | Mięso mielone (wieprzowe) | kg | 180 | - |  |  |  |  |
| 21. | Mortadel | kg | 230 |  |  |  |  |  |
| 22. | Ogonówka wędzona | kg | 50 |  |  |  |  |  |
| 23. | Parówki | kg | 200 |  |  |  |  |  |
| 24. | Parówkowa | kg | 200 |  |  |  |  |  |
| 25. | Kiełbasa golonkowa | kg | 130 |  |  |  |  |  |
| 26 | Pasztet wieprzowy | kg | 220 |  |  |  |  |  |
| 27. | Pasztetowa | kg | 210 |  |  |  |  |  |
| 28. | Pieczeń rzymska | kg | 160 |  |  |  |  |  |
| 29. | Płuca wieprzowe | kg | 90 |  |  |  |  |  |
| 30. | Schab drobiowy | kg | 150 |  |  |  |  |  |
| 31. | Kiełbasa szynkówka | kg | 130 |  |  |  |  |  |
| 32. | Serca drobiowe | kg | 40 |  |  |  |  |  |
| 33. | Słonina | kg | 50 |  |  |  |  |  |
| 34. | Smalec | kg | 46 |  |  |  |  |  |
| 35. | Szynka wieprzowa (wędlina) | kg | 10 |  |  |  |  |  |
| 36. | Szynka tyrolska | kg | 140 |  |  |  |  |  |
| 37. | Wątróbka drobiowa | kg | 183 |  |  |  |  |  |
| 38. | Wołowina z kością - rozbrat | kg | 155 |  |  |  |  |  |
| 39. | Żebra wieprzowe | kg | 200 |  |  |  |  |  |
| 40. | Kiełbasa żywiecka | kg | 180 |  |  |  |  |  |
| 41. | Serca wieprzowe | kg | 170 |  |  |  |  |  |
| 42 | Żołądki drobiowe | kg | 150 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | X |  |  |

………………………………..

*Podpis Wykonawcy*

*Załącznik nr2*

.......................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

NIP.................................

REGON..........................

**Formularz oferty**

na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych

część: mięsa i produktów mięsnych

Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………

Telefon ………………………………….. Fax ……………………e-mail ……………………..

2. Cena oferty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Wartość netto***  ***oferty*** | ***Podatek VAT (PLN)*** | ***Wartość brutto oferty (PLN)*** |
|  |  |  |

Słownie:

**Netto ………………………………………………………………………………………………..**

***VAT…………………………………………………………………………………………………***

***Brutto …………………………………………………………………………………………….***

Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń .

……………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………..

( *pieczęć i podpis upoważnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

*Załącznik Nr 3 do SIWZ*

**Wykonawca:** ………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres )*

reprezentowany przez: …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

**Dostawa mięsa i produktów mięsnych**

**(oznaczenie sprawy: DPS.271.1.2017)**

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp .

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.\* ………………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: \*…………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: \* …………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………………………

*(miejscowość, data i podpis)*

* *Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”*

**Załącznik nr 4**

**Wykonawca:** ………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres )*

reprezentowany przez: …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

**Dostawa mięsa i produktów mięsnych**

**(oznaczenie sprawy: DPS.271.1.2017)**

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: \*………………………………………………………………………. w następującym zakresie: …………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………………………..

*(miejscowość, data i podpis)*

* *Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”*

*Załącznik nr 5 do SIWZ*

**Wykonawca:** ………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres )*

reprezentowany przez: …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Informacja wykonawcy

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

**Dostawa**

**MIĘSA I PRODUKTÓW MIĘSNYCH**

**Oznaczenie sprawy: DPS.271.11.2017)**

|  |
| --- |
|  |

**\* NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*\*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 24 ustawy Pzp

|  |
| --- |
|  |

**\* NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*\*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 24 ustawy Pzp

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | *Nazwa i adres podmiotu* |
| 1. |  |
| 2. |  |

……………………………… ………………………………………….

*(miejscowość i data) (podpis, pieczątka imienna osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

***\**** *Należy właściwe zaznaczyć (****X****)*

***\*\* Grupa kapitałowa*** *w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, z późniejszymi zmianami).*

Załącznik nr 6

***WZÓR UMOWY NR ……….***

zawarta w dniu ……………………... pomiędzy:

**Nabywca:**

Powiat Radomski

ul. Władysława Domagalskiego 7, 26-600 Radom

NIP: 9482604208

**Odbiorca/Płatnik**

Dom Pomocy Społecznej

ul. Sienkiewicza 37, 26-680 Wierzbica

reprezentowanym przez  
Ewę Popiołek –.Dyrektor

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a:

……………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części umowy Dostawcą

W wyniku rozstrzygnięcia w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywną dostawę mięsa i produktów mięsnych zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa mięsa i produktów mięsnych do Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy ul. Sienkiewicza 37.

§ 2

1. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia przedmiotu zamówienia: (trzy razy w tygodniu) w godzinach 7-14 tej wg zapotrzebowań częściowych Zamawiającego.
2. Dostawca jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia towaru podczas przewozu.
3. Dostawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru.
4. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego w jego magazynie w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące normy jakościowe.
5. Dostawca zapewnia, że dostarczać będzie towary świeże i wolne od wad.
6. Dostawca zapewni takie opakowanie towaru, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w czasie transportu do miejsca dostawy.
7. Integralną część umowy stanowi s.i.w.z i wybrana oferta wraz z formularzem cenowym.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Dostawcy za przedmiot zamówienia przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto po otrzymaniu towaru i wystawieniu faktury. Należność za powyższe płatna będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia w terminie 30-stu dni.

§ 4

1. Należność regulowana będzie za faktycznie dostarczony towar według cen jednostkowych brutto, określonych w formularzu cenowym. Ceny jednostkowe brutto obejmują koszty produktu, transportu wraz z rozładunkiem.

§ 5

1. Zmiana cen jednostkowych brutto może być zmieniona przez każdą ze stron w przypadku zmiany podatku VAT, po podpisaniu przez strony umowy aneksu.
2. Podwyżka cen jednostkowych brutto o wskaźnik, o którym mowa w § 6 może być dokonana po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 6

1. Cena towaru określona w umowie może być korygowana (w górę, w dół) na pisemny wniosek jednej ze stron, o wskaźnik zmiany cen żywności dotyczący przedmiotu zamówienia publikowany przez GUS przedstawiany wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej (wyciąg wskaźnika zmian cen z GUS). Dokumenty przedstawia strona występująca z wnioskiem. Nowa cena obowiązuje od dnia podpisania aneksu do umowy.

§ 7

1. Dostawca zapłaci kary umowne:
2. 0,1 % wartości bieżącego zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie
3. 5 % wartości zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy z winy Dostawcy.
4. W przypadku ujawnienia wad w dostarczonym towarze Zamawiający wyznaczy Dostawcy termin do wymiany towaru na wolny od wad, w przypadku zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad

Dostawca naliczy karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto wadliwego towaru za każdy dzień zwłoki.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Dostawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i częstotliwości dostaw w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

Umowę zawiera się na czas określony od dnia 01.02.2017r do 31.12.2017r.

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć z wykonania umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zgody obu stron i formy pisemnej.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

………………………………………. ………………………………………

*Zamawiający Dostawca*